

ПРИКАЗ

от 05.11.2021 г.

№ 21

г. Новая Ляля

***О работе образовательной организации в период со 2 по 16 февраля 2022 года***

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (с изменениями), в соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», СП 3.1.2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.11.2021 г. № 29 «О внесении изменений в постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 22.05.2020 г. № 15 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции(COVID-19)», на основании письма Управления образованием НГО от 01.02.2022 г. № 54 «Об организации учебного процесса в феврале 2021 – 2022 учебного года», протокола заседания штаба по профилактике ОРВИ, гриппа и новой коронавирусной инфекции на территории Новолялинского городского округа от 01.02.2022 года № 3/83 и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников образовательной организации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать учебный процесс в период со 2 по 16 февраля 2022 года для обучающихся 2-8-х классов с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся опосредованно (на расстоянии).

Ответственные: Григорьева Е.В., заместитель директора,  
Сладченко О.И., заместитель директора,  
классные руководители.

2. Организовать учебный процесс со 2 по 16 февраля 2022 года для обучающихся 9-11-х классов в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком в обычном режиме при строгом соблюдении противоэпидемических мер.

Ответственные: Григорьева Е.В., заместитель директора,  
Сладченко О.И., заместитель директора.

3. Обеспечить, при необходимости, корректировку образовательных программ, рабочих программ, в связи с переводом на дистанционный режим функционирования с учетом необходимости обеспечения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Ответственные: Григорьева Е.В., заместитель директора,  
Сладченко О.И., заместитель директора,  
учителя –предметники.

4. Обеспечить бесперебойное функционирование образовательной организации при переводе обучающихся на дистанционную форму обучения.

Ответственные: Григорьева Е.В., заместитель директора,  
Сладченко О.И., заместитель директора,  
Рогова Т.В., заведующая хозяйством.

5. Обеспечить консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса. Разместить на главной странице официального сайта ОО информацию о проведении образовательного процесса.

Ответственные: Григорьева Е.В., заместитель директора,  
Сладченко О.И., заместитель директора,  
Лаврова С.С., техник (ответственная за сайт).

6. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о переходе на дистанционный режим функционирования ОО.

Ответственные: классные руководители.

7. Организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технических средств обучения, имеющихся в наличии в ОО, на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Ответственная: Рогова Т.В., заведующая хозяйством.

8. Осуществлять ежедневный мониторинг хода образовательного процесса, выполнения образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Классным руководителям и учителям – предметникам проводить ежедневный мониторинг о работе обучающихся в дистанционном режиме.

9. Осуществлять ежедневный мониторинг соблюдения санитарно-эпидемиологических норм, требований и правил.

10. Организовать работу по санитарной обработке ОО.

Ответственные: Рогова Т.В., заведующая хозяйством.

11. Для обучающихся 1 классов установить: продолжительность дополнительных зимних каникул 15 календарных дней: сроки начала и окончания дополнительных зимних каникул: с 2 по 16 февраля 2022 года.

12. Внести изменения в календарный учебный график 2021 -2022 учебный год.

13. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Л.П. Ускова