

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новолялинского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

ПРИНЯТО
Протокол педагогического совета
от 04.04.2019 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от 05.04.2019 г. № 70
Директор _____ Л.П. Ускова



Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если
форма документа не установлена законом

г. Новая Ляля
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании части 4 ст. 33 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом МБОУ НГО «СОШ №2».

2. Цель и задачи выдачи документов, подтверждающих обучение

Цель: установить порядок правил выдачи документов, подтверждающих обучение

Задачи: установить единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение

3. Выдача документов, подтверждающих обучение.

3.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

3.1.1. Справка об обучении в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося (обучающейся), дату рождения, наименование образовательной организации, наименование учебных предметов в соответствии с учебным планом образовательной организации, годовые и итоговые отметки, баллы (отметки) по результатам итоговой аттестации (Приложение 1).

3.1.2. Справка о результатах государственной итоговой аттестации содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество обучающегося (обучающейся), дату рождения, наименование образовательной организации, наименование учебных предметов, по которым проходил (а) итоговую аттестацию, годовую отметку за последний год, результаты государственной итоговой аттестации, итоговая отметка (Приложение 2).

3.1.3. Справка об обучении в образовательной организации, выдаваемая для предъявления по месту требования, содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество обучающегося (обучающейся), дату рождения, в каком классе и в каком учебном году обучается, наименование образовательной организации, приказ о зачислении (дата и номер) (Приложение 3).

3.1.4. Справка о периоде обучения в образовательной организации, выдаваемая для предъявления по месту требования, содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество обучающегося (обучающейся), дату рождения, наименование образовательной организации, период обучения (с какого года по какой год и в каких классах), приказ о зачислении и об отчислении (дата и номер) (Приложение 4).

3.1.5. Справка об обучении в образовательной организации для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, дату поступления, приказ о зачислении с указанием даты и номера, наименование образовательной организации, данные о государственной аккредитации, в каком классе обучается, форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (Приложение № 5).

3.2. Документы, подтверждающие обучение в школе выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию.

3.3. Выдача справок, предусмотренных в фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся» (Приложение 6).

4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение.

4.1. Ответственный за выдачу справок - секретарь учебной части образовательной организации.

4.2. Ответственные за оформление и содержание справок, предусмотренных п.п. 3.1.1., 3.1.2. настоящего положения, - заместитель директора по учебной работе.

4.3. Лица, осуществляющие выдачу документов несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Справка

об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ 20__ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новоялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 2» города Новая Ляля Свердловской области

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Директор

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП.

Дата выдачи «__» ____ 20__ г.

Регистрационный № _____

СПРАВКА
о результатах государственной итоговой аттестации

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ 20__ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 2» города Новая Ляля Свердловской области

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.					
2.					
3.					

Директор _____

(подпись)

(ФИО)

МП.

Дата выдачи «__» ____ 20__ г.

Регистрационный № ____

Справка об обучении в образовательной организации

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

«__» _____ 20__ года рождения, в том, что он (а) в 20__/20__ учебном году обучается в _____ классе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 2» города Новая Ляля Свердловской области

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

Приказ о зачислении от _____ № _____.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП.

Дата выдачи «__» ____ 20__ г.

Справка о периоде обучения в образовательной организации

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

«__» _____ 20__ года рождения, в том, что обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 2» города Новая Ляля, Свердловской области

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

с «_____» _____ года (____ класс) по «_____» _____ года (____ класс).

Приказ о зачислении от _____ № _____.

Приказ об отчислении от _____ № _____.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП.

Дата выдачи «__» ____ 20__ г.

Справка об обучении в образовательной организации
для предъявления в военный комиссариатДанная справка выдана _____ ,
(ф.и.о.)«__» _____ года рождения, в том, что он в «__» _____ г. поступил (приказ о
зачислении от «__» _____ № _____) в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Средняя
общеобразовательная школа № 2» города Новая Ляля Свердловской области
(полное наименование учреждения, номер и дата приказа о зачислении)имеющего государственную аккредитацию: _____
(номер и дата выдачи, свидетельства о государственной регистрации, срок действия)наименование органа, выдавшего свидетельство)и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения,
год окончания образовательной организации – «__» _____ 20__ г.

Справка выдана для предъявления в военный комиссариат.

Директор _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Журнал регистрации « Выдача справок обучающимся»

№	Фамилия, имя	Класс	Дата выдачи справок	Вид справки	Куда выдается справка