

Мнение уполномоченного лица ТК учтено  
Протокол № 3 от 20.07.2023г.

УТВЕРЖДЕН  
Руководителем учреждения  
Л.П. Усковой  
Приказ № 102/5 от 24.07.2023г.

**П Л А Н**  
**противопожарных мероприятий**  
**в МБОУ НГО «СОШ № 2» на 2023-2024 учебный год.**

**Цель:** Создание условий по формированию основ безопасности собственной жизнедеятельности детей дошкольного возраста.

**Задачи:**

- Обучать дошкольников правилам безопасного поведения.
- Развивать и формировать познавательную деятельность, ориентированную на понимание опасности и безопасности.
- Формировать понимание необходимости соблюдения правил пожарной безопасности, представление о труде пожарных.
- Организовать систему мероприятий для просвещения семей воспитанников с правилами пожарной безопасности.
- Воспитывать у детей навыки правильного и безопасного поведения.
- Воспитывать у дошкольников сознательное отношение к выполнению правил пожарной безопасности.
- Формировать личностные качества, дисциплинированность, выдержку, внимание.

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Издать приказы о назначении ответственных лиц за ПБ, противопожарном режиме.	Июнь 2023 г	Ускова Л.П.
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и детей.	Август 2023г. Январь 2024г.	Шамшурина А.Ю. Кл. руководители
3.	Обновить противопожарный уголок	Август 2023 г.	Шамшурина А.Ю.
4.	Провести проверку порошковых и углекислотных огнетушителей. Заменить просроченные огнетушители.	Май 2024 г.	Шамшурина А.Ю.
5.	Провести ревизию легкооткрывающихся запоров на эвакуационных выходах из здания	Постоянно	Рогова Т.В. Шамшурина А.Ю.
6.	Территорию, прилегающую к котельной регулярно очищать от горючего мусора, металлолома.	Постоянно	Рогова Т.В. Сибилев Е.В.
7.	Во всех зданиях школы провести		

	ревизию соединения проводов на лампах.	Июнь, июль текущего года	Рогова Т.В Кислицын В.В.
8.	В помещении котельной обеспечивать расстояние от печей до горючих материалов не менее 0,7 м , а от топочного отверстия не менее 1.25 м.	Постоянно	Рогова Т.В машинисты (кочегары) котельной
9	Контролировать чтобы во всех административных, вспомогательных помещениях школы у телефонов на видных местах были таблички с указанием номера телефона вызова пожарной охраны.	Постоянно	Рогова Т.В. Амахина И.В., Гущина Г.А.
10	Проводить практическую отработку плана эвакуации на случай пожара с персоналом школы и учащимися	2 раза в год.	Рогова Т.В. Григорьева Е.В. Верховодко И.В.
11	Проведение ремонта отопительных котлов в котельной.	Июль 2024г	Рогова Т.В. Машинисты (кочегары) котельной
12	Составить план профилактики противопожарных мероприятий.	Июнь-июль 2024 г.	Рогова Т.В. Шамшурина А.Ю. кл. руководители.

Ответственный по ПБ  
Шамшурина А.Ю.